



Programme de la Bibliothèque scolaire

Etablissements primaires d'Yverdon-les-Bains

2020-2021

Table des matières

1.	Présentation	1
2.	Accueils de classes.....	2
2.1	Lieu et durée.....	2
2.2	Cadre	2
2.3	Planning.....	3
2.4	Emprunt.....	3
2.5	Les animations scolaires.....	3
2.5.1	1-2P.....	3
2.5.2	3P.....	4
2.5.3	4P.....	4
2.5.4	5P.....	4
2.5.5	6P.....	4
2.5.6	7P.....	5
2.5.7	8P.....	5
3.	Services / projets	6
3.1	Sélections thématiques	6
3.2	Lecture d'albums aux petit·e·s	6
3.3	Boîtes à livres.....	6
3.4	Sacs à histoires	7
3.5	Mallettes « Balayons les clichés »	7
3.6	Pop-ups et Kamishibaïs	8
3.7	Rencontre avec un auteur	8
3.8	Prix Chronos	9
3.9	Activités personnalisées	10
4.	Informations pratiques.....	11
4.1	Emprunts / Cartes de classe	11
4.2	Prolongations	11
4.3	Réservations	11

4.4	Retards	11
4.5	Perte et dommages de documents	11
4.6	Accès au compte lecteur en ligne.....	12
5.	Contact	13

1. Présentation

La Bibliothèque publique et scolaire d'Yverdon-les-Bains met à disposition environ 32'000 documents, des ressources multimédias, ainsi que des espaces de travail répartis entre l'espace jeunesse (1^{er} étage) et la section enfantine (3^e étage).

Cela fait cinq ans maintenant que l'offre s'est enrichie d'un service scolaire. Notre tâche principale est de vous accueillir avec vos élèves pour des animations pédagogiques grâce auxquelles ces derniers pourront se familiariser avec la bibliothèque, apprendre à l'utiliser, développer leur goût pour la lecture, ainsi que leurs compétences informationnelles. Nous vous proposons également d'autres prestations, tels que des sélections thématiques, sacs à histoires, boîtes à livres et nous participons à l'organisation d'activités ponctuelles comme « Rencontre avec un auteur » et « Prix Chronos ».

Ces services répondent aux missions de la bibliothèque scolaire, à savoir :

- Former les élèves au fonctionnement d'une bibliothèque et à la recherche documentaire
- Mettre à disposition des ressources documentaires variées ainsi que des ouvrages de fiction
- Promouvoir la lecture auprès des élèves
- Approfondir les liens école-bibliothèque en accord avec les objectifs d'apprentissage du Plan d'études romand (PER)
- Encourager l'autonomie, la curiosité et l'esprit critique des élèves

Ce guide pratique vous présente nos différentes activités ainsi que des informations utiles afin de profiter pleinement de nos services. Si l'information que vous cherchez ne se trouve pas dans ce document, n'hésitez pas à nous le faire savoir.



2. Accueils de classes

Deux visites par année à la bibliothèque sont prévues. Elles se composent d'une animation pédagogique adaptée au niveau scolaire des élèves, en accord avec les objectifs du PER. Ensuite, un moment est consacré au choix et à l'emprunt de livres.

En plus des deux visites programmées, il est possible de venir pour rendre et/ou emprunter des documents, faire des recherches documentaires ou encore pour un projet particulier. Si vous êtes intéressé·e·s, n'oubliez pas de prendre rendez-vous.



2.1 Lieu et durée

Les accueils durent 1h. Ils ont lieu :

- 1-6P : en section enfantine (3^e étage)
- 7-8P : en espace jeunesse (1^{er} étage)

2.2 Cadre

Merci de bien vouloir expliquer aux élèves les règles de vie dans une bibliothèque avant votre passage et de participer à la gestion de la classe.

Lors des visites en bibliothèque, les dispositions relatives au comportement et à la discipline de la LEO, du rLEO, ainsi que des règlements des établissements scolaires s'appliquent.

Les élèves et leurs accompagnant·e·s sont également prié·e·s de se conformer au règlement intérieur de la bibliothèque.

2.3 Planning

Au début de chaque semestre, Mme Hilfiker du secrétariat de l'EPEG vous envoie un planning dans lequel vous trouvez la date fixée pour votre visite. En cas de problème, merci de la contacter directement.

Si vous souhaitez venir en plus des deux dates prévues, il suffit de nous contacter pour connaître nos disponibilités.

Les délais sont les suivants :

- Accueil (avec animation) : minimum 14 jours avant
- Visite (sans animation) : minimum 2 jours avant

2.4 Emprunt

Lors des visites de classe, les élèves empruntent uniquement sur la carte de classe. C'est à vous de déterminer le nombre de livres que chaque élève peut emprunter. Vous décidez également s'ils peuvent les prendre à la maison ou s'ils doivent les laisser en classe.

Lorsque vous empruntez des livres, merci de prendre des sacs pour leur transport.

2.5 Les animations scolaires

Nos animations sont constamment adaptées et améliorées, notamment grâce à vos remarques et suggestions. Votre avis compte, et nous sommes heureux-x de pouvoir bénéficier de votre expérience d'enseignant-e et de connaître vos besoins. Notre but est de parvenir à une véritable collaboration dont les fruits profiteront aux élèves.

Le fil rouge de nos animations est l'utilisation des ressources d'une bibliothèque. Nous souhaitons que les élèves acquièrent de l'autonomie dans la recherche d'information, de l'aisance et du plaisir dans la lecture et ses mondes transversaux.

Le tableau ci-dessous donne un bref aperçu des animations par niveau.

2.5.1 1-2P

1 ^{ère} visite : <i>Copain du livre</i>	2 ^{ème} visite : <i>Le diplôme de la bibliothèque</i>
<p>1H : à l'aide de la comptine de la bibliothèque, puis de cartes illustrées, les élèves apprennent à manipuler un livre avec soin.</p> <p>2H : les élèves apprennent les règles de vie de la bibliothèque, puis doivent les appliquer lors d'un jeu de recherche de livres.</p> <p>PER : L1 15 Apprécier des ouvrages littéraires...</p>	<p>1H : les élèves aident les bibliothécaires à préparer une sélection de livres en observant leurs caractéristiques (livre drôle, grand livre, livre pour apprendre à compter,...)</p> <p>2H : Les élèves passent trois épreuves qui reprennent les éléments qu'ils ont appris lors des précédentes visites. Finalement, ils obtiennent leur diplôme d'usager de la bibliothèque.</p> <p>PER : L1 15 Apprécier des ouvrages littéraires...</p>

2.5.2 3P

<p>1^{ère} visite : <i>Jeu de classement</i></p>	<p>2^{ème} visite : <i>Invente l'histoire</i></p>
<p>Grâce à des indices, les élèves retrouvent un (ou deux) albums dans la bibliothèque, puis les rangent afin de mieux comprendre le fonctionnement du système de classement.</p> <p>PER : L1 15 Apprécier des ouvrages littéraires...</p>	<p>Les élèves inventent une histoire, avec l'aide d'un-e bibliothécaire, en respectant le schéma narratif présenté. Des cartes illustrées leur permettent de construire les différentes étapes du récit.</p> <p>PER : L1 13-14 Comprendre et produire des textes oraux d'usage familial et scolaire...</p>

2.5.3 4P

<p>1^{ère} visite <i>L'illustration</i></p>	<p>2^{ème} visite : <i>La fiction</i></p>
<p>Les élèves découvrent une sélection d'albums illustrés avec des techniques différentes. Après avoir reconnu les planches allant avec les pages de couvertures, ils identifient les techniques utilisées (peinture, collage, pâte à modeler, etc.)</p> <p>PER : L1 15 Apprécier des ouvrages littéraires... A12 AV Mobilier ses perceptions sensorielles...</p>	<p>Les élèves donnent une définition de plusieurs genres fictionnels (romans, bd, albums, contes) en y associant les bonnes caractéristiques. Puis, ils définissent à quel genre appartiennent quelques livres issus d'une sélection.</p> <p>PER : L1 15 Apprécier des ouvrages littéraires...</p>

2.5.4 5P

<p>1^{ère} visite : <i>Il était un livre</i></p>	<p>2^{ème} visite : <i>Le documentaire</i></p>
<p>La-e bibliothécaire présente les différents métiers nécessaires à la fabrication d'un livre. Puis, en demi-groupe, les élèves fabriquent un petit livre.</p> <p>PER : L1 25 Conduire et apprécier la lecture d'ouvrages littéraires...</p>	<p>Les élèves apprennent à reconnaître 3 différents types de documentaires (atlas, biographie et encyclopédie) et sont amenés à faire une recherche à l'aide du sommaire.</p> <p>PER : L1 21 — Lire de manière autonome des textes variés et développer son efficacité en lecture...</p>

2.5.5 6P

<p>1^{ère} visite : <i>Découverte du classement</i></p>	<p>2^{ème} visite : <i>Cherche et trouve</i></p>
<p>Par groupes, les élèves découvrent les différents systèmes de classements de la bibliothèque système de classement en répondant à des questions. En plus de leur apprendre comment retrouver des livres, cela les prépare au jeu de piste qu'ils feront lors de leur deuxième visite.s</p> <p>PER : L1 25 Conduire et apprécier la lecture d'ouvrages littéraires...</p>	<p>Pour la dernière visite qui se déroule en section enfantine, les élèves mettent en pratique différentes façons de chercher un livre, apprises au fil des visites à la bibliothèque.</p> <p>PER : L1 25 Conduire et apprécier la lecture d'ouvrages littéraires...</p>

2.5.6 7P

1 ^{ère} visite : <i>L'adresse du livre</i>	2 ^{ème} visite : <i>Les genres de romans</i>
<p>Les élèves découvrent le classement des romans présents dans l'EJ, ainsi que l'utilité d'une cote.</p> <p>PER : L1 25 Conduire et apprécier la lecture d'ouvrages littéraires...</p>	<p>Les élèves apprennent à différencier les genres de romans disponibles en espace jeunesse (SF, fantastique et policier).</p> <p>PER : L1 25 Conduire et apprécier la lecture d'ouvrages littéraires...</p>

2.5.7 8P

1 ^{ère} visite : <i>Les romans au cinéma</i>	2 ^{ème} visite : <i>Quizz de la bibliothèque</i>
<p>Les élèves développent leur intérêt pour la lecture en découvrant des romans adaptés au cinéma, puis renforcent leur expression orale en tentant de faire deviner des extraits mystères à leurs camarades.</p> <p>PER : L1 21 Lire de manière autonome des textes variés et développer son efficacité en lecture L1 25 Conduire et apprécier la lecture d'ouvrages littéraires...</p>	<p>Pour cette dernière visite de la bibliothèque en primaire, les élèves participent à un quizz général sur la bibliothèque qui reprend des notions vues lors des différentes visites.</p> <p>PER : SHS13 Je repère et j'identifie des informations pertinentes dans les sources utilisées.</p>

3. Services / projets

3.1 Sélections thématiques

Sur demande et dans un délai de 10 jours, nous pouvons concevoir des sélections thématiques de documents.

Si vous souhaitez varier le contenu de votre bibliothèque de classe, nous préparons également des sélections d'ouvrages de fiction.

Une fois la sélection effectuée, vous êtes averti-e par e-mail que les documents sont disponibles. Vous êtes alors invité-e à venir les chercher dans un délai de 10 jours, durant les horaires d'ouvertures de la bibliothèque. Sans nouvelles de votre part, les documents seront remis en rayon.

3.2 Lecture d'albums aux petit·e·s

Nous vous proposons 1h durant laquelle des élèves de niveau secondaire racontent des histoires à vos élèves.

Lors d'une précédente animation, les « grand·e·s » ont appris différentes techniques de lecture d'albums à voix haute, puis se sont entraîné·e·s en classe. Les voilà prêt·e·s à partager un moment privilégié avec les « petit·e·ss ».

Le jour J, plusieurs postes de lecture sont mis en place en section enfantine. Vos élèves n'ont plus qu'à naviguer d'histoire en histoire.



Si cette expérience vous tente, contactez-nous ! Nous partirons à la recherche d'un·e enseignant·e de secondaire motivé·e à y participer.

3.3 Boîtes à livres

Toutes conçues autour d'un thème, les boîtes à livres sont destinées à voyager dans les classes. La sélection est réalisée dans le souci d'offrir un choix d'ouvrages variés sur un même sujet, du documentaire à l'album, en passant par des œuvres poétiques, des romans ou des bandes dessinées.

A travers cette offre à la fois ciblée et diversifiée, les boîtes permettent d'éveiller la curiosité ou d'approfondir la réflexion.

Liste des boîtes à livres

- 1-2P : « Les p'tites bêtes » ; « Albums coups de cœur »
- 3P : « Pop-Up »
- 3-4P : « Vivre ensemble »
- 4-5P : « Contes »
- 5-6P : « Ecologie »
- 6-7P : « Roald Dahl »
- 7-8P : « Art » ; « Autour du monde »



Comment réserver ?

Si vous souhaitez emprunter une boîte, contactez-nous par e-mail, téléphone ou en passant directement à la bibliothèque ! Nous vous y inviterons ensuite à venir la chercher.

Les boîtes à livres sont prêtées pour 15 semaines. Avant de rendre une boîte, il est important de vérifier qu'elle soit complète et en bon état.

3.4 Sacs à histoires

S'adressant aux élèves de 1 à 4H, l'objectif des sacs à histoires est de renforcer le lien école-famille et le sentiment d'inclusion, d'encourager l'envie de lire, ainsi que l'apprentissage du français en légitimant la langue du pays d'origine. Il offre également un moment de partage parents-enfant.

A l'aide de la liste répertoriant les livres à disposition, l'enseignant-e emprunte un imagier ou dictionnaire, un livre-audio et un choix d'albums écrits dans les langues maternelles des enfants de la classe.

Selon un tournus établi par l'enseignant-e, chaque élève emporte pour quelques jours à la maison le sac à histoires avec entre autre le livre correspondant à sa langue maternelle.

N'hésitez pas à prendre contact avec nous et venez faire votre choix !



3.5 Mallettes « Balayons les clichés »

La mallette « Balayons les clichés! » présentent une sélection de ressources pédagogiques pour aborder les différences et les inégalités entre les filles et les garçons, par le biais d'activités individuelles ou de groupe. Le matériel a été conçu par le Bureau de l'égalité entre les hommes et les femmes (BEFH) en collaboration avec egalite.ch.

La mallette primaire étant destinée à une large fourchette d'âges (1 à 8H), la totalité des documents n'est pas forcément adaptée au niveau de votre classe.



Vous pouvez télécharger les fiches pédagogiques et voir le contenu des malles sur le site d'egalite.ch ou celui du BEFH.

Comment réserver ?

Si vous souhaitez emprunter la mallette, contactez-nous par e-mail ou téléphone ! Nous vous invitons ensuite à venir la chercher à la bibliothèque.

La mallette est prêtée 10 semaines. Avant de la rendre, il est important de vérifier qu'elle soit complète et en bon état.

3.6 Pop-ups et Kamishibai

La bibliothèque possède plusieurs pop-ups et Kamishibai. Vous pouvez les emprunter 10 semaines pour une consultation en classe. Les élèves ne peuvent pas les prendre chez eux. Pour les Kamishibai, nous fournissons uniquement les planches de texte et non le « butai » (théâtre de bois).

Si vous êtes intéressé·e·s, n'hésitez pas à nous contacter et à venir les consulter sur place !



3.7 Rencontre avec un auteur

Chaque année, les directions des écoles organisent l'événement « Rencontre avec un auteur » en collaboration avec Payot Libraire.

Cet événement vous offre l'occasion d'accompagner vos élèves à la découverte d'un·e auteur·rice jeunesse, de mener un projet créatif autour de son univers et de l'accueillir dans votre classe au mois de mai, durant la semaine du Salon de la littérature jeunesse.

La sélection des auteur·rice·s se fait dans le but de correspondre à tous les niveaux scolaires, de 1 à 11H. Une présentation officielle menée par Véronique lacona, responsable de Payot Libraire, et un·e bibliothécaire est organisée au mois de novembre à la bibliothèque.

Pour que la rencontre se déroule dans les meilleures conditions, elle doit être préparée. Ainsi, un véritable travail doit être entrepris avec les élèves, afin qu'ils soient sensibilisés à l'œuvre et qu'ils se réjouissent de la rencontre. Une prise de contact et des échanges avec l'auteur·rice sont essentiels au bon fonctionnement du projet.



Nous attirons votre attention sur le fait que la participation à cet événement demande une véritable envie de collaborer ; que cela soit dans le cadre de la préparation de la rencontre, en contactant l'auteur·rice, mais également dans l'aide éventuelle au transport, le jour J.

Au vu des restrictions inhérentes au Coronavirus, les rencontres ainsi que le Festival du livre de jeunesse ont dû être annulés au printemps 2020. Les enseignant·e·s engagé·e·s dans l'aventure en 2020 accueilleront les auteur·rice·s, comme prévu initialement, les 27 et 28 mai 2021.

Dates à retenir :

Rencontres dans les classes : jeudi 27 et vendredi 28 mai 2021.

Festival du livre de jeunesse : vendredi 28, samedi 29 et dimanche 30 mai 2021.

3.8 Prix Chronos

Grâce à cet événement, vos élèves ont la possibilité d'incarner le rôle de juré de lecture dans le cadre d'un concours littéraire organisé par Pro Senectute. Ils seront amenés à choisir un livre dont l'auteur·rice recevra le Prix Chronos au Salon du livre de Genève au mois de mai.

Le but de cette expérience est de lire 5 livres ayant pour thème les relations entre générations et s'adressant à des lecteurs à partir de 9 ans.

Nous organisons une rencontre des jurys à la clôture des votes, au mois de février. Cette rencontre permet des échanges sur les impressions de chacun·e, entre les juniors et les seniors qui participent également à ces lectures par l'intermédiaire de la bibliothèque.

Comment s'inscrire ?

Si vous souhaitez participer avec votre classe, il suffit d'envoyer un e-mail à l'adresse daisy.montavon@yverdon-les-bains.ch avec :

- Une liste des élèves participant·e·s (nom et prénom)
- Le numéro de la classe
- Le nom de l'enseignant·e responsable

Cela nous permettra d'établir les certificats de lecture pour les élèves à l'issue des lectures.

L'achat des livres pour les classes n'est pas effectué par la bibliothèque. Les élèves peuvent s'inscrire individuellement directement à la bibliothèque. Il n'y a pas de date limite pour l'inscription, cependant nous vous conseillons de vous inscrire avant novembre, afin d'avoir le temps de lire, débattre et voter avant la mi-avril.

Dates à retenir :

Novembre 2020 à février 2021 : temps de lecture.

Rencontre des jurys / clôture des votes : samedi 13 février, de 10h00 à 11h00.

Mai / juin 2021 : annonce des résultats. Le déroulement de la manifestation de remise des prix sera précisé ultérieurement.

3.9 Activités personnalisées

Nous sommes à votre disposition pour collaborer à la création d'une animation personnalisée ou apporter notre soutien dans le cadre d'un projet particulier. Ces collaborations peuvent prendre de multiples formes et nous sommes ouvert·e·s à toute proposition de votre part.

N'hésitez pas à nous contacter suffisamment à l'avance afin que la réalisation de l'activité se passe au mieux !

4. Informations pratiques

4.1 Emprunts / Cartes de classe

Chaque classe possède une carte au nom de son enseignant-e principal-e, conservée à la bibliothèque, qui permet d'emprunter un nombre illimité de livres pour une durée de 10 semaines, ainsi que 3 DVD pour 3 semaines.

Lors des visites de classe, les élèves empruntent uniquement sur cette carte. C'est à vous de déterminer le nombre de livres que chaque élève peut emprunter. Vous décidez également s'ils peuvent les prendre à la maison ou s'ils doivent les laisser en classe.

Vous pouvez également utiliser les cartes de classe lorsque vous venez durant les heures d'ouverture de la bibliothèque, pour cela il suffit de vous annoncer au bureau de prêt.

4.2 Prolongations

Si vous souhaitez garder les documents au-delà de leur date d'échéance, vous pouvez les prolonger une fois pour une durée de 21 jours. Il y a plusieurs manières de prolonger un livre : depuis le compte lecteur-riche en ligne ([chapitre 4.6](#)), par téléphone, par e-mail ou en passant directement à la bibliothèque.

Attention : les livres réservés par d'autres lecteur-riche-s ne pourront pas être prolongés.

4.3 Réservations

Vous pouvez réserver 2 documents maximum, soit via votre compte lecteur en ligne, soit en vous adressant à un-e bibliothécaire. Un avis vous est envoyé par e-mail une fois que le document est disponible. S'il n'est pas retiré dans un délai de 10 jours, il sera remis en circulation.

4.4 Retards

En cas livres rendus en retard, les taxes de rappel ne sont pas appliquées pour les cartes de classe. Cependant, par égard envers les autres usager-ère-s, nous vous demandons de respecter les échéances ou de prolonger vos livres lorsque cela n'est pas possible.

4.5 Perte et dommages de documents

Merci de ne pas tenter de réparer un livre abîmé, mais de le signaler à l'un des membres de notre équipe.

Vous êtes responsable des documents empruntés sur la carte de classe.

En cas de dommage, de perte ou de vol d'un document laissé en classe, celui-ci vous sera facturé à son prix d'achat.

Si le document a été placé sous la responsabilité d'un élève, c'est à son représentant légal d'assumer les frais.

4.6 Accès au compte lecteur en ligne

Le compte lecteur-riche en ligne vous permet de consulter la liste des documents empruntés, de les prolonger, ainsi que de procéder à des réservations.

Pour vous connecter à votre compte, il suffit de vous rendre sur la page du catalogue de la bibliothèque : <http://yverdon.reseaubibli.org/opac/index.php?>, puis d'indiquer votre identifiant et votre mot de passe dans le menu à gauche de l'écran, entouré en rouge dans l'image ci-dessous.

Pour connaître vos identifiants et mots de passe veuillez nous contacter.

The image shows the homepage of the 'Bibliothèque publique et scolaire d'Yverdon-les-Bains'. At the top, there is a navigation menu with links for 'Accueil', 'Catalogue', 'Infos pratiques', 'Nouveautés', 'Votre bibliothèque', and 'Horaires et contact'. Below the menu, there are several sections: 'Je cherche, je trouve...' with a search bar and options for 'Aide', 'Dans le catalogue', 'Dans le site', and 'Recherche avancée'; 'Bienvenue' with a welcome message; 'Actualités' with a notice about Saturday hours; 'Instagram' with a 'Follow' button; and 'Ca vient d'arriver !' at the bottom. On the left side, there are links for 'Panier (0)', 'Historique', and 'Se connecter'. The 'Se connecter' section is highlighted with a red circle and contains fields for 'identifiant' and 'Mot de passe', along with an 'OK' button, a link for 'Mot de passe oublié?', a link for 'Pas encore inscrit?', and a link for 'Aide à la connexion'.

5. Contact

Bibliothèque publique et scolaire d'Yverdon-les-Bains
Ancienne-Poste 4
Case postale 217
CH-1400 Yverdon-les-Bains

Tél. scolaire : 024 423 60 48 / 024 423 60 49

Email scolaire : biblio.scolaire@yverdon-les-bains.ch

Site Web : <http://bibliotheque.yverdon.ch>

